

# Codice Etico

Il Codice definisce valori, standard di riferimento e norme di comportamento che guidano le scelte e le iniziative del Gruppo Links, nonché le condotte e i comportamenti dei soggetti che vi operano, al fine di garantire la creazione di valori sostenibili nel tempo e preservare una reputazione costruita sulla fiducia, sull'affidabilità e sul rispetto dei diritti.



14 maggio 2024

## Sommario

<b>1. CAMPO DI APPLICAZIONE E FINALITÀ</b> .....	2
<b>2. PRINCIPI GENERALI E VALORI DI RIFERIMENTO</b> .....	3
<b>2.1 La mission aziendale</b> .....	3
<b>2.2 I valori di riferimento</b> .....	3
<b>2.3 People Strategy</b> .....	4
<b>2.4 Impegno e responsabilità</b> .....	4
<b>3. PRINCIPI DI CONDOTTA</b> .....	5
<b>3.1 Principi di condotta nei rapporti interni</b> .....	5
<b>3.2 Principi di condotta nelle relazioni con i Clienti</b> .....	6
<b>3.3 Principi di condotta nelle relazioni con i Fornitori</b> .....	7
<b>3.4 Principi di condotta prioritari e trasversali ad ogni tipologia di relazione</b> .....	7
<b>4. GOVERNO DEL CODICE ETICO</b> .....	8
<b>4.1 Adozione e aggiornamento del Codice Etico</b> .....	8
<b>4.2 Promozione e diffusione del Codice Etico</b> .....	9
<b>4.3 Gestione delle inosservanze del Codice Etico</b> .....	9

## I. CAMPO DI APPLICAZIONE E FINALITÀ

---

Il Codice Etico rappresenta l'insieme dei principi, dei doveri e delle responsabilità che l'Azienda Links Management and Technology S.p.A. e tutte le società del Gruppo Links assumono nei confronti di tutti i soggetti che collaborano al raggiungimento degli obiettivi aziendali o sui quali l'attività dell'Azienda ricade, in modo diretto o indiretto (clienti, collaboratori, fornitori, istituzioni, ambiente, collettività).

Tale Codice definisce valori, standard di riferimento e norme generali di comportamento che guidano le scelte e le iniziative adottate dal Gruppo Links, nonché le condotte e i comportamenti dei soggetti che vi operano, al fine di garantire la creazione di valori sostenibili nel tempo e preservare una reputazione costruita sulla fiducia e sull'affidabilità e il rispetto dei diritti.

La scelta di redigere questo documento è determinata proprio all'estrema importanza che l'Azienda ripone nell'etica del lavoro, nell'etica dei rapporti sociali, nella parità di genere e nell'inclusione.

Il Codice ha altresì lo scopo di introdurre e rendere vincolanti per il Gruppo Links i principi e le regole di condotta rilevanti ai fini della ragionevole prevenzione dei reati indicati nel Decreto Legislativo n. 231 dell'8 giugno 2001.

L'Amministratore, ciascun/a dipendente, collaboratore/collaboratrice, consulente o soggetto terzo che presti la propria opera per l'Azienda, è chiamato/a al rispetto dei principi e delle norme contenute nel presente Codice etico nell'esercizio delle proprie funzioni e nell'espletamento della propria attività lavorativa.

## 2. PRINCIPI GENERALI E VALORI DI RIFERIMENTO

### 2.1 La mission aziendale

Links è una società di consulenza specializzata in soluzioni ICT e volta alla cura dell'innovazione e della ricerca per anticipare i cambiamenti tecnologici e sviluppare risposte costantemente aggiornate alle necessità dei propri clienti.

Links è la parent company di un gruppo di sei aziende che unisce expertise e specializzazioni per garantire soluzioni digitali tailor-made costruite e sviluppate sui requisiti del cliente, con l'obiettivo di costruire e consolidare partnership di valore.

I servizi e le soluzioni sviluppate da tutto il Gruppo Links contribuiscono a creare valore nella trasformazione digitale di banche e istituti finanziari, pubbliche amministrazioni e imprese.

“Talent drives innovation”: per il Gruppo Links le persone sono al centro dell'idea di azienda e l'innovazione è il motore del modello di business vincente. Infatti, obiettivo primario dei Competence Center del Gruppo Links è quello di valorizzare il know-how aziendale, mentre quello di Links Academy e di Links Innovation Hub è di catalizzare i processi di trasformazione digitale.

Grazie al nostro ecosistema di competenze digitali, il Gruppo Links affronta le ambiziose sfide dei Clienti per la digitalizzazione dei processi, la gestione dell'infrastruttura IT e la realizzazione di soluzioni software innovative, dal design all'implementazione.

### 2.2 I valori di riferimento

Il Gruppo Links fa propri alcuni valori che ritiene fondamentali e imprescindibili.

Essi guidano l'attività professionale quotidiana, così come le scelte strategiche di tutti coloro che amministrano, lavorano e collaborano con l'Azienda, definendo una chiara identità basata sulla costruzione di un rapporto di solida fiducia tra e con tutti gli attori interessati.

I principali valori di riferimento del Gruppo Links sono:

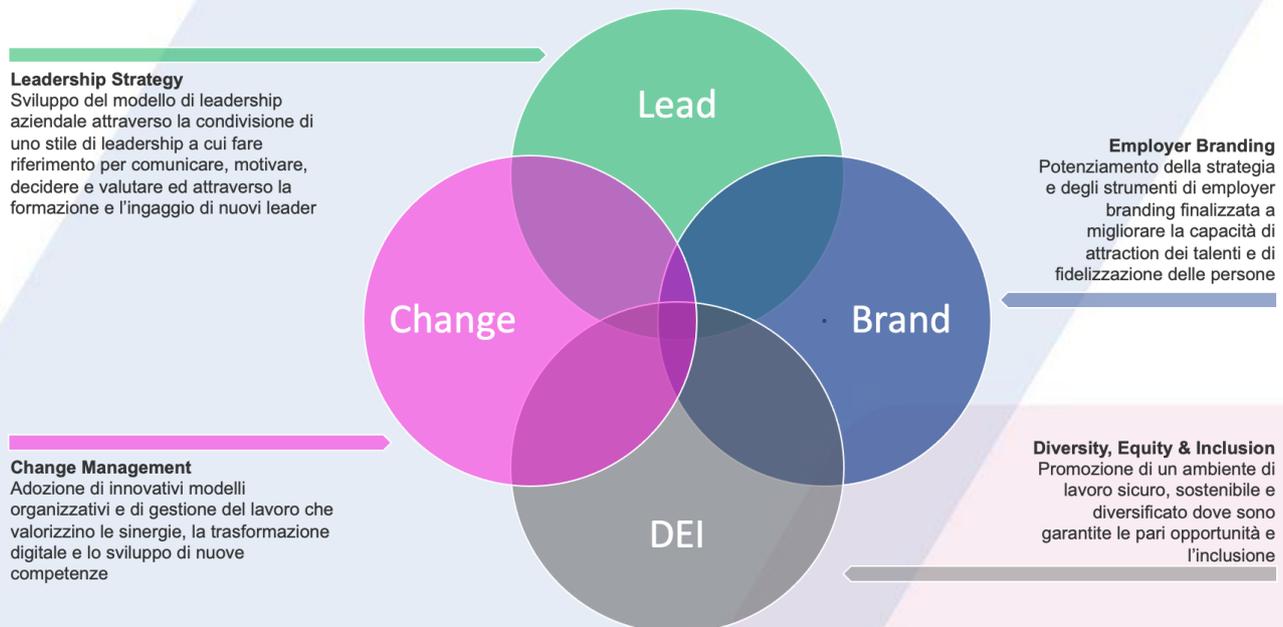
<b>F</b> FORWARD LOOKING	<b>U</b> UNIQUENESS	<b>T</b> TRUST	<b>U</b> UP TO DATE	<b>R</b> RESPECT	<b>E</b> EQUITY
Guardiamo lontano lavorando sul presente. <b>Innovarci</b> e <b>innovare</b> per le nostre persone, per i nostri clienti e per anticipare il futuro	Siamo orgogliosi di quello che facciamo e valorizziamo sempre l' <b>unicità</b> nelle persone, nelle competenze e nelle soluzioni che offriamo	<b>Promuoviamo</b> percorsi e relazioni basate sulla fiducia. Incentiviamo le <b>opportunità</b> di crescita professionale e instauriamo relazioni durature con i nostri clienti	Accettiamo le <b>sfide</b> e diamo sempre il meglio. Ogni giorno. <b>Incoraggiamo</b> le persone e le accompagniamo nei loro percorsi di crescita, personale e professionale	La nostra cultura si basa sul rispetto. Ci supportiamo a vicenda per <b>crescere</b> e <b>innovare</b> , siamo sempre pronti ad aiutare i colleghi per generare la consapevolezza dell'importanza del lavoro di squadra	Valorizziamo la <b>diversità</b> e il mix di generazioni e competenze, i diversi background e ciascuna delle nostre persone incentivando l'ascolto e il <b>confronto</b>

## 2.3 People Strategy

Il Gruppo Links si impegna affinché tutte le persone lavorino al meglio e sostiene attivamente la loro crescita professionale attraverso una cultura aziendale value-based e un modello di leadership trasparente e inclusivo, fortemente orientato alla condivisione con un approccio “develop once and deploy”.

Il Gruppo Links valorizza, custodisce e promuove la diversità ripensando e adattando continuamente i processi People Operations. Tutti i processi di recruitment e talent acquisition in Links promuovono la parità di genere e l’inclusività ed escludono qualsiasi forma di discriminazione.

La Strategia del Gruppo Links delinea quattro aree prioritarie in cui investe per creare e sostenere persone motivate, coinvolte nel progetto aziendale, a cui garantisce percorsi professionali in linea con le competenze attuali e prospettiche e con le aspettative di crescita individuali:



## 2.4 Impegno e responsabilità

Il Codice etico del Gruppo Links si ispira ai principali indirizzi esistenti a livello nazionale e internazionale in tema di responsabilità sociale d’impresa, tra cui:

- la Dichiarazione Universale dei Diritti Umani dell’ONU;
- i Principi Guida su Imprese e Diritti Umani dell’ONU;
- la Convenzione ONU sui Diritti dell’infanzia;
- la Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti delle persone con disabilità;
- il Patto internazionale sui diritti civili e politici dell’ONU;
- la Dichiarazione sui Principi e Diritti Fondamentali del Lavoro (ILO) e le altre Convenzioni fondamentali in materia di lavoro, e in particolare il diritto di associazione e di negoziazione collettiva, il divieto di lavoro forzato e minorile, la non discriminazione nell’occupazione;

- le Linee Guida dell'OCSE sul Dovere di Diligenza per una Condotta d'Impresa Responsabile;
- le Linee Guida dell'Organizzazione per la Cooperazione e lo Sviluppo Economico (OCSE) per le Imprese Multinazionali e i principi anticorruzione statuiti dalle Nazioni Unite;
- la Convenzione del Consiglio d'Europa sulla Prevenzione e Lotta alla violenza contro le Donne (Convenzione di Istanbul);
- la Carta dei Diritti Fondamentali dell'Unione Europea;
- i Global Goals dell'Agenda 2030 dell'ONU.

### 3. PRINCI DI CONDOTTA

---

#### 3.1 Principi di condotta nei rapporti interni

Il successo dell'impresa è il risultato del contributo professionale e umano delle persone che operano all'interno del Gruppo Links.

A tal fine, il Gruppo Links si impegna a garantire condizioni e ambienti di lavoro salubri, sicuri, e sereni, in cui i dipendenti sono trattati in modo equo e con rispetto per il lavoro e la dignità di ciascuno, supportati nello sviluppo professionale perseguendo la massima valorizzazione dell'individualità, del merito, del talento, delle competenze e della managerialità.

È vietata ogni forma di abuso, molestia, bullismo e discriminazione, e sono adottate le misure necessarie a prevenire comportamenti non conformi ai valori aziendali e alle prescrizioni del presente Codice.

La condotta di tutto il personale deve essere improntata alle regole di legalità, correttezza, lealtà, imparzialità, professionalità e trasparenza, nel rispetto dei doveri d'ufficio che regolano la riservatezza e la tutela della privacy, e a quanto previsto dal regolamento aziendale interno.

A tal proposito, Il Gruppo Links ritiene di indicare alcune norme di comportamento a cui ciascun collaboratore/collaboratrice e dipendente (di seguito il personale) deve adeguarsi:

- Il personale si impegna ad utilizzare un linguaggio, sia scritto, sia verbale che sia appropriato, riguardoso ed inclusivo, mantenendo sia all'interno che all'esterno rapporti che si basano sul rispetto, disponibilità, cortesia e buona educazione;
- Nelle relazioni sociali il personale si impegna ad evitare qualsiasi comportamento che possa nuocere all'immagine, agli interessi o al corretto funzionamento del servizio svolto dal Gruppo Links;
- Il personale impronta la propria condotta in modo da non attribuire a sé o ad altri alcun vantaggio in considerazione della posizione o del ruolo ricoperto all'interno del Gruppo Links. Nella stipula di contratti per conto del Gruppo Links, il personale non ricorre a illecite mediazioni od opere di terzi, e quindi non corrisponde o promette alcuna utilità a titolo di intermediazione per facilitare la conclusione o l'esecuzione del contratto;
- Il personale che per ragioni di ufficio deve mantenere rapporti continuativi (ad esempio direttore dei lavori, responsabile di commesse, assistente ai lavori) con uno o più soggetti

esterni, svolge la propria attività assicurando efficienza e disponibilità, ma salvaguarda il proprio ruolo ed il decoro aziendale. A tal fine, il personale deve evitare ogni manifestazione di familiarità e colleganza con soggetti esterni, improntando sempre un rapporto professionale nei termini consoni alla funzione rivestita;

- Il personale che per ragioni d'ufficio viene a conoscenza dell'esistenza di irregolarità amministrative e procedurali è invitato a riferirlo immediatamente alla direzione;
- Il personale non deve rilasciare informazioni in merito ad atti e provvedimenti relativi a procedimenti amministrativi, civili e penali in corso, nonché all'iter della pratica, prima dell'ufficiale approvazione da parte del Gruppo Links e della comunicazione formale alle parti interessate.
- Il personale è tenuto a rispettare la tutela della privacy, mantenere riservate le notizie e le informazioni apprese nell'esercizio delle proprie funzioni, osservare il dovere di riservatezza anche dopo la cessazione dal servizio;
- Il personale può consultare i soli atti e fascicoli ai quali è autorizzato ad accedere e ne fa un uso conforme a quanto previsto per la tutela della riservatezza dei dati, consentendone l'accesso a terzi, solo nei casi previsti dalla legge, ed ai colleghi per motivi di servizio in conformità alle prescrizioni impartite dall'ufficio;
- Il personale, nell'adempimento della prestazione lavorativa, deve operare con imparzialità in tutti i procedimenti ed assumere decisioni con rigore e trasparenza nel rispetto delle leggi vigenti.
- Il personale deve assicurare la parità di trattamento tra tutti coloro che vengono in contatto con il Gruppo Links;
- Il personale deve respingere le pressioni illegittime, anche se provenienti dai propri superiori, e si attiene al corretto svolgimento di lavoro nell'ambito delle proprie competenze amministrative;
- Il personale che può influire sullo svolgimento di procedure di affidamento di lavori, servizi o forniture, di un procedimento contenzioso o di una selezione interna e/o esterna di personale, non accetta né tiene conto di raccomandazioni o segnalazioni, comunque denominate, in qualunque forma a favore o in danno di partecipanti o interessati. Il dipendente informa il proprio superiore di qualsiasi raccomandazione o segnalazione ricevuta e, nel caso di atto scritto, ne consegna copia;
- Nel caso in cui il personale subisca pressioni, lusinghe o richieste di favori che riguardano la propria o altrui attività aziendale, oppure riceve proposte che ledono il dovere di imparzialità, ne informa senza indugio la direzione.

### **3.2 Principi di condotta nelle relazioni con i Clienti**

Il Gruppo Links impronta i rapporti con la clientela sulla volontà di creare relazioni durature, positive e costruttive, basate sulla fiducia e sulla capacità di rispondere alle necessità e agli interessi dei Clienti con competenza, efficienza e responsabilità.

Tale rapporto è rafforzato attraverso l'efficienza e la qualità dei servizi offerti, il livello di

sviluppo tecnologico, l'innovazione, la ricerca e l'affidabilità.

Il Gruppo Links si impegna a garantire adeguati standard qualitativi dei servizi offerti e a fornire riscontro ai suggerimenti dei Clienti.

A tale scopo il Gruppo Links si impegna a:

- sottoscrivere contratti redatti in maniera chiara e completa e conformi alle leggi e normative vigenti;
- rispettare sempre gli impegni e gli obblighi assunti nei confronti dei Clienti;
- assumere uno stile di comportamento improntato sulla professionalità, cortesia, collaborazione, trasparenza, correttezza e imparzialità;
- erogare servizi ad alto contenuto qualitativo monitorando la qualità percepita da parte del Cliente finale.

### **3.3 Principi di condotta nelle relazioni con i Fornitori**

Il Gruppo Links assume, anche nei confronti dei Fornitori, un atteggiamento di correttezza, equità e trasparenza tale da mantenere nel tempo un rapporto basato sulla fiducia.

Il Gruppo Links garantisce un rapporto di collaborazione con i propri Fornitori instaurando con gli stessi una vera e propria partnership commerciale basata sul dialogo e sul rispetto reciproco.

La scelta dei Fornitori e l'acquisto di beni e servizi sono effettuati dal Gruppo Links nel rispetto di oggettivi requisiti di qualità ed efficienza per assicurare al Cliente finale alti standard qualitativi. La selezione dei fornitori avviene sulla base del merito e del migliore rapporto qualità-prezzo. È vietata l'accettazione di qualsiasi forma di omaggio proveniente dal Fornitore e che possa influenzare l'indipendenza di giudizio o indurre ad assicurare un qualsiasi vantaggio

I Fornitori del Gruppo Links dovranno attenersi al rispetto dei principi sanciti nel presente Codice Etico.

Nella gestione e conclusione dei contratti per le forniture, così come per i casi di consulenze professionali, si adopera per evitare situazioni di conflitto di interesse anche potenziale.

### **3.4 Principi di condotta prioritari e trasversali ad ogni tipologia di relazione**

Il Gruppo Links si impegna a garantire un contesto lavorativo in cui venga riconosciuta e rispettata la dignità di ogni persona al fine di favorire la piena equità e inclusione. In virtù di ciò, si assicura che, in qualsiasi circostanza, venga rispettato il diritto di ognuno di vivere ed operare in un ambiente professionale libero da violenza, molestie e bullismo di qualsiasi genere.

Ciò premesso, il Gruppo Links adotta una politica di tolleranza zero verso ogni forma di violenza, molestia e bullismo adoperata nei confronti di qualsiasi altro soggetto operante nell'ambiente lavorativo, intendendo con essa qualsiasi comportamento indesiderato,

espresso in forma fisica, verbale o non verbale, avente lo scopo o l'effetto di violare la dignità e la libertà di un lavoratore o di una lavoratrice.

Al contrario, promuove un ambiente professionale in cui i rapporti tra i/le colleghi/e (di qualsiasi grado gerarchico) siano improntati sui principi di lealtà, correttezza, collaborazione, rispetto reciproco e fiducia.

A tal proposito, Il Gruppo Links ritiene di indicare alcune norme di comportamento a cui tutto il personale deve adeguarsi:

- a tutto il personale è richiesto di contribuire a creare e mantenere un ambiente di lavoro rispettoso ed armonioso, evitando una condotta caratterizzata da parole e/o comportamenti intimidatori, ostili, degradanti, umilianti o offensivi in forme di prevaricazione o persecuzione psicologica da cui può conseguire mortificazione morale e/o emarginazione del/della dipendente, con effetto lesivo del suo equilibrio psicofisico e/o della sua personalità nel complesso;
- a tutto il personale è richiesto di contribuire, in modo chiaro e integerrimo, a garantire il rispetto dei diritti, del valore e della dignità di ciascun/a collega promuovendo una cultura in cui le violenze, le molestie e il bullismo non sono tollerate né tollerabili;
- il personale si impegna a prestare attenzione allo stile di comunicazione adottato, in forma scritta o verbale, consapevole che la percezione e l'interpretazione delle parole e dei comportamenti possa variare in relazione alla sensibilità di ogni persona;

In ogni caso, il Gruppo Links specifica che l'eventuale sussistenza di un rapporto di amicalità non giustifica atti di bullismo, mobbing, violenze, molestie o stalking;

Infine, il presente Codice intende rafforzare l'impegno assunto con la *Politica Diversity, Equity and Inclusion - DE&I* volta a promuovere un ambiente di lavoro stimolante, equo e inclusivo nel quale ogni diversità venga rispettata, accolta e promossa, su ispirazione di principi di correttezza, libertà e dignità, che abbia come fine ultimo il benessere di ciascun individuo.

## 4. GOVERNO DEL CODICE ETICO

---

### 4.1 Adozione e aggiornamento del Codice Etico

Il presente Codice e ogni successivo aggiornamento è approvato, con il supporto del Comitato Guida per la Parità di Genere e dal Social Performance Team, dal Consiglio di Amministrazione di Links Management and Technology S.p.A., in qualità di Capogruppo, e portato all'attenzione degli organi competenti delle società controllate soggette all'attività di direzione e coordinamento ai fini del relativo recepimento.

## 4.2 Promozione e diffusione del Codice Etico

Il Gruppo Links si impegna a favorire la conoscenza del presente Codice e dei suoi aggiornamenti, divulgandolo all'interno e all'esterno del Gruppo stesso.

Il Codice viene pubblicato sulle piattaforme di comunicazione interna e sul sito Internet istituzionale accessibile a tutti gli stakeholder del Gruppo ed è reperibile in versione cartacea presso tutte le sedi del Gruppo Links.

Il Codice viene altresì consegnato a ciascun Consigliere, dipendente e collaboratore/collaboratrice esterno/a contestualmente all'atto, rispettivamente, della nomina, dell'assunzione o dell'avvio del rapporto di collaborazione.

I valori, i principi e gli impegni contenuti nel Codice sono condivisi all'interno del Gruppo attraverso attività di formazione che permettono di tradurre i principi etici in scelte strategiche coerenti e in comportamenti concreti durante l'operatività quotidiana.

## 4.3 Gestione delle inosservanze del Codice Etico

Le segnalazioni di eventuali inosservanze del presente Codice vanno indirizzate alla casella di posta elettronica [peoplecare@linksmi.it](mailto:peoplecare@linksmi.it) oppure spedite a mezzo posta all'indirizzo: Links Management and Technology S.p.A., Via Rocco Scotellaro, 55 – 73100 Lecce (LE); ferma restando la possibilità di valutare segnalazioni pervenute attraverso tutti gli altri canali di comunicazione a disposizione degli stakeholder.

Il Gruppo Links tutela chi effettua segnalazioni in buona fede da qualsiasi forma di ritorsione, discriminazione o penalizzazione, assicurando la massima riservatezza, fatti salvi gli obblighi di legge.

Il Gruppo Links assicura la massima riservatezza sul contenuto della segnalazione e sulla identità dei soggetti segnalanti, nel rispetto della normativa sulla privacy e delle normative applicabili in tale ambito.

A fronte di eventuali inosservanze del presente Codice, il Gruppo si riserva di adottare i conseguenti provvedimenti, ispirandosi - ove non si configurino comportamenti fraudolenti o attuati in violazione di specifiche normative di legge, contrattuali o regolamentari - a un approccio costruttivo che, anche tramite l'erogazione di interventi formativi, rafforzi la sensibilità e l'attenzione dei singoli circa il rispetto dei valori e dei principi affermati nel Codice.

Lecce, 14 maggio 2024